



## Školní řád

Obsah:	I.	Práva a povinnosti žáků
	II.	Provoz a vnitřní režim školy
	III.	Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví
	IV.	Ochrana před rizikovým chováním, projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
	V.	Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
	VI.	Zásady a kritéria pro používání slovního hodnocení
	VII.	Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků
	VIII.	Komisionální přezkoušení žáka
	IX.	Opravná zkouška

### I. Práva a povinnosti žáků

- 1) Žáci mají právo na respektování Úmluvy o právech dítěte a další práva zakotvená v zákoně č. 561/2004 Sb. (školský zákon), např.:
  - právo na přístup k informacím, které podporují jejich rozvoj, zejména informace o průběhu a výsledcích jejich vzdělávání
  - právo vytvářet si své samosprávné orgány a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy
  - právo na vyjádření vlastního názoru v záležitostech týkajících se žákova vzdělávání
  - právo zúčastňovat se akcí pořádaných školou
  - právo na poradenskou pomoc školy
- 2) Žáci jsou povinni řádně docházet do školy a ve škole se chovat slušně v rámci obecně platných společenských norem, jsou povinni vyvarovat se hrubého slovního jednání nebo fyzických útoků vůči ostatním žákům.
- 3) Mají povinnost být ve škole čistě a přiměřeně oblečení.
- 4) Nesmějí bez svolení pedagoga opouštět bez dozoru školní budovu.
- 5) Jsou povinni nosit přílohu elektronické žakovské knížky a na požádání ji vydat učiteli.

### II. Provoz a vnitřní režim školy

- 1) Žák je povinen docházet do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin a zúčastňovat se akcí pořádaných školou v rámci povinného vyučování.
- 2) Žák může být uvolněn ze školy z předem známých důvodů pouze na základě písemné žádosti rodičů. Žádost o uvolnění na více než tři dny musí být předána řediteli školy, kratší třídnímu učiteli.
- 3) Způsob omlouvání žákovy nepřítomnosti z nepředvídaných důvodů (školský zákon č. 561/2004 Sb. v paragrafu 50 a 67): zákon stanoví maximální lhůtu 3 dnů, do které se musí doložit důvod nepřítomnosti žáka. V odůvodněných případech může škola požadovat lékařské potvrzení o nemoci žáka, či jiný doklad potvrzující důvod nepřítomnosti.
- 4) Žák má právo využívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou a povinnost řídit se přítomnými pokyny pedagogů. Žák je povinen udržovat své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku. S majetkem školy zachází šetrně a ohleduplně a používá jej k účelu, ke kterému je určen.

- 5) Poškodí-li žák svévolně školní majetek, je povinen poškozenou věc dát na vlastní náklady do původního stavu, za což zodpovídá zákonný zástupce žáka. V případě dohody mezi školou a zákonným zástupcem dá poškozenou věc do původního stavu škola na náklady zákonného zástupce.
- 6) V případě hrubého poškození nebo ztráty učebnice je žák povinen koupit učebnici novou nebo uhradit škole příslušnou částku. Učebnice jsou zapůjčovány většinou na jeden školní rok. Na konci školního roku žáci vracejí učebnice v nepoškozeném stavu.
- 7) Školní budova se otvírá v 7.55, respektive v 7.00, je-li v rozvrhu nultá hodina. Přichází-li žák do školy později, použije zvonek u hlavního vchodu. Po příchodu do budovy si žák odkládá obuv a oblečení v šatně a ihned odchází do učebny. Celý prostor šaten je během vyučování uzamčen a žákům je vstup povolen pouze se souhlasem vyučujícího.
- 8) Vyučování je organizováno takto:

<i>Hodina</i>	<i>Čas</i>	<i>Hodina</i>	<i>Čas</i>
0.	07:20 - 08:05	5.	12:05 - 12:50
1.	08:15 - 09:00	6.	13:00 - 13:45
2.	09:10 - 09:55	7.	13:55 - 14:40
3.	10:15 - 11:00	8.	14:45 - 15:30
4.	11:10 - 11:55	9.	15:35 - 16:20

- 9) Žákům není dovoleno zdržovat se v prostorách školy v době mimo vyučování. Mimo budovu smějí žáci vycházet jen během přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním, a to do prostor, kde je zajištěn pedagogický dozor. Žáci nesmějí opustit školní areál při vyučování Tv, Vv, Pč aj. venku. Rovněž tak je zakázán vstup bez pedagogického dozoru do tělocvičny, dílny, sklepů, na půdu. Naopak žáci mohou po skončení vyučování využívat školní hřiště včetně hřiště s umělým povrchem, případně přední parkovou část školního areálu. Stejně tak mají právo využívat po dohodě s vyučujícím školní knihovnu nebo v určené době pracovat v počítačové učebně.
- 10) Žáky, kteří jsou přihlášení do školní družiny, přebírá po vyučování vychovatelka ŠJ. Vyučující poslední hodiny doprovodí žáky do jídelny. Vyučující Tv odpovídají za pořádek v šatně Tv a na chodbě před ní. Vykonnávají zde průběžný dozor podle svého rozvrhu.
- 11) Žáci jsou povinni se ve škole slušně chovat, dbát pokynů všech pedagogických pracovníků. Řídí se pravidly slušného chování: zdraví všechny dospělé osoby, omlouvají se vyučujícímu v případě pozdního příchodu nebo při nesplnění zadaného úkolu. V hodinách nevyrušují, pozorně sledují vyučování a respektují pokyny učitelů. Po opuštění učebny zanechávají tyto prostory čisté a po poslední hodině zvednou před odchodem židli na lavici. Po odchodu do jídelny šetří žáci její zařízení, slušně stolují, respektují pokyny dozorujících učitelů a z jídelny neodnášejí žádné jídlo.
- 12) O všech přestávkách je umožněn žákům pohyb mimo třídu. Během nich pak mají žáci možnost zakoupit si pití, mléko nebo občerstvení v automatech. Za pěkného počasí po předchozím vyhlášení v rozhlase mohou žáci o velké přestávce pobývat na prostranství před školou za příslušného dozoru učitele. Žáci se nesmějí shromažďovat ve vestibulu nebo v prostoru šaten, zejména o velké přestávce.
- 13) Žáci mají právo obrátit se kdykoliv v případě potřeby se svým problémem na kteréhokoliv pedagogického pracovníka.
- 14) Má-li zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace v 1. nebo 2. pololetí, může do tří dnů od vydání vysvědčení požádat ředitele školy o přezkoušení svého dítěte (viz školský zákon).
- 15) Chování v odborných učebnách je specifikováno příslušnými řády těchto učeben, se kterými jsou žáci při první vyučovací hodině seznámeni.

### **III. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví**

- 1) Žáci jsou povinni chránit si své zdraví i zdraví svých spolužáků.
- 2) Je zakázáno ve škole manipulovat s elektrickými spotřebiči a elektrickým zařízením.
- 3) Je zakázáno přinášet do školy věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrozit mravní výchovu.

- 4) Je dále zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek, včetně alkoholických nápojů a kouření v areálu školy. Za porušení zákazu hrozí přísné sankce. Rovněž se přísně zakazují všechny projevy šikanování nebo jiné projevy podporující násilí, xenofobii a rasismus.
- 5) Žáci nesmějí nosit do školy cenné předměty a větší částky peněz. Je zakázáno ponechávat peníze v tašce, v šatně, volně ve třídě, či kabinetu nebo je ponechávat ve škole přes noc. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí, ztráty hlásí neprodleně třídnímu učiteli. Škola neposkytuje náhradu za ztracené věci, které se nenacházely na místě k tomu určeném.
- 6) Po celou dobu pobytu žáka ve škole je přísně zakázáno používat veškerá elektronická zařízení pro komunikaci (mobilní telefony, tablety, notebook apod.), která umožňují pořizování zvukových, hlasových, obrazových či jiných záznamů a činnosti nesouvisející s výukou (např. hraní her) nebo přístup na internet. Je tedy přísně zakázáno pořizovat na mobilu či tabletu a podobných zařízeních hlasové, obrazové či kombinované záznamy a videonahrávky, a to po celou dobu pobytu ve škole. Na základě doporučení PPP může ředitel nebo pověřená osoba rozhodnout jinak (např. při využití elektronického zařízení jako pomůcky při výuce dětí se specifickými vzdělávacími potřebami). Žák před vstupem do budovy školy (před hlavním vstupem) vypne telefon a veškerá elektronická zařízení a uloží je do šatní skříňky (žáci z budovy B a C je uloží do školní tašky nebo batohu), kde je ponechá po celou dobu vyučování včetně přestávek. Žák smí svůj mobilní telefon a výše jmenovaná elektronická zařízení zapnout po opuštění školní budovy po skončení vyučování. Ve výjimečných případech (např. odchod s rodiči k lékaři) může telefon zapnout po dohodě s vyučujícím. Toto pravidlo platí i na školních akcích pořádaných mimo školu (výlety, exkurze, divadelní představení, školy v přírodě, lyžařské kurzy...). Výjimku z tohoto pravidla může udělit vedoucí dané akce.
- 7) Žáci dodržují všechny bezpečnostní předpisy, se kterými byli prokazatelně seznámeni na začátku školního roku a podle potřeby průběžně. Jsou povinni hlásit vyučujícímu, případně jinému pedagogovi nebo vedení školy ihned případný úraz nebo nevolnost. Určený pedagog (zástupce ředitele) má povinnost se o žáka postarat.
- 8) Pro ochranu majetku školy, pro ochranu zdraví a majetku osob nacházejících se v areálu školy je v prostorech školy instalován kamerový systém se záznamovým zařízením. Správcem kamerového systému je recepční školy.
- 9) Žáci jsou poučeni o bezpečném užívání internetu ve smyslu sdělování osobních informací, ochrany přihlašovacích údajů a ve smyslu ohrožování mravnosti.

#### **IV. Ochrana před rizikovým chováním, projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- 1) Všichni pedagogičtí pracovníci, zejména školní metodik prevence, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu rizikového chování, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků.
- 2) Při prevenci a řešení šikany mezi žáky se škola řídí Metodickým pokynem pro řešení šikany na škole.
- 3) Školní metodik prevence zajišťuje spolupráci s rodiči v oblasti prevence, informuje je o preventivním programu školy a dalších aktivitách.
- 4) V areálu školy a na akcích pořádaných školou platí pro všechny žáky i zaměstnance přísný zákaz kouření (i elektronických cigaret). Porušení zákazu kouření je považováno za hrubé porušení školního řádu.
- 5) V areálu školy a na akcích pořádaných školou platí pro všechny žáky i zaměstnance přísný zákaz požívání alkoholických nápojů. Za nebezpečné a protiprávní jednání je rovněž považováno navádění jiných žáků k užívání alkoholických nápojů. Tyto přestupky jsou považovány za hrubé porušení školního řádu.
- 6) Všechny osoby mají v areálu školy a na akcích pořádaných školou přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání omamných a psychotropních látek (OPL). Zároveň je zakázáno vstupovat pod jejich vlivem do školy. Porušení tohoto zákazu je považováno za hrubé porušení školního řádu.
- 7) V případě, že se škola o takovém chování dozví, bude neprodleně informovat zákonného zástupce žáka.
- 8) Škola je povinna oznámit příslušnému orgánu sociálně právní ochrany dětí, že žák požívá návykové látky. Každý, kdo se dopustí požívání omamných a psychotropních látek, má nárok na pomoc orgánů sociálně právní ochrany dětí.
- 9) Distribuce podle § 283 trestního zákona a šíření toxikomanie dle § 287 trestního zákona je v ČR zakázána a takové jednání je trestním činem nebo proviněním. Škola je povinna v takovém případě vždy vyrozumět místně a věcně příslušné pracoviště Policie ČR.

10) V případě podezření na intoxikaci žáka může pedagogický pracovník provést orientační test na přítomnost alkoholu nebo na přítomnost OPL, ale jen s předem získaným souhlasem zákonného zástupce.

11) Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám, jsou v areálu školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti Školnímu řádu.

12) V prostorách školy a na akcích školou pořádaných je zakázáno úmyslné, opakující se nepřátelské chování, jehož cílem je ublížit za použití informačních a komunikačních technologií – tzv. kyberšikana (např. posílání vulgárních či výhrůžných emailových zpráv, SMS či MMS zpráv, výhrůžné telefonáty, fotografování či nahrávky pořizované bez souhlasu druhé osoby s cílem zesměšnit ji).

## V. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

### A. Zásady a pravidla hodnocení chování

1) Kritéria hodnocení chování jsou dána obecně platnými společenskými normami, jednotlivými ustanoveními Školního řádu, případně podrobnějšími pravidly, která jsou v souladu s ustanoveními Školního řádu stanovena pro jednotlivé okruhy činností ředitelem školy, např. v řádu školní jídelny, v jednotlivých řádech odborných učeben atd.

2) Žáci jsou hodnoceni vždy s ohledem na jejich věkové zvláštnosti, rozumovou vyspělost, to znamená možnost pochopení daných pravidel a schopnost rozpoznání následků jejich jednání a dále s ohledem na celkové okolnosti, při nichž k porušení pravidel došlo.

3) Podklady pro hodnocení chování shromažďuje třídní učitel na základě vlastních pozorování a informací od dalších pedagogických pracovníků.

4) Průběžné hodnocení chování je prováděno prokazatelným způsobem, a to vždy na konci 1. a 3. čtvrtletí nebo kdykoliv při zjištění porušování řádu školy ze strany žáky nebo při změně jeho chování.

5) Třídní učitel dbá na to, aby zákonný zástupce byl objektivně, pravidelně a včas informován o chování žáka, a to zejména v případech náhlých změn a v období mezi případným udělením výchovného opatření a závěrečnou klasifikací.

6) V rámci průběžného opatření jsou udělována tzv. výchovná opatření k posílení kázně nebo pochvaly a jiná ocenění.

7) Pochvaly lze udělovat v několika rovinách

a) Pochvala vyučujícího

- za aktivní přístup při plnění školních povinností v daném předmětu

b) Pochvala třídního učitele

- za účast ve školních kolech sportovních a předmětových soutěžích

- za aktivní přístup k plnění školních povinností

- za aktivní přístup k práci pro třídu

- za výraznou jednorázovou pomoc při školních akcích

c) Pochvala ředitele školy

- za úspěšnou reprezentaci školy ve vyšších kolech sportovních a předmětových soutěžích

- za velmi aktivní přístup k přípravě a realizaci školních aktivit nesouvisejících přímo s výukou (Školní akademie, projektové dny, ...)

d) Pochvaly mohou udělovat i vychovatelky školní družiny. Pochvaly žákům mohou navrhnout

učitelům, třídním učitelům, řediteli školy také všichni správní zaměstnanci.

8) Udělení pochval se zapisuje do elektronické žákovské knížky a na vysvědčení.

9) Výchovná opatření k posílení kázně mají tři stupně, které jsou udělovány podle závažnosti přestupků a míry jejich opakování:

a) napomenutí třídního učitele: je v kompetenci třídního učitele a je udělováno za méně závažná porušování daných pravidel, a to buď za jednorázové porušení nebo opakované případy. Jde například o tyto přestupky: pozdní příchody, nepřezouvání, nepořádnost, nepřipravenost na vyučování a časté zapominání, méně časté rušení výuky, nedodržování pravidel slušného chování ve vyjadřování

b) *důtka třídního učitele*: je opět v kompetenci třídního učitele a je udělována jednak v případě, kdy po udělení napomenutí třídního učitele nedošlo ke zlepšení chování, jednak při závažnějším porušení pravidel,

jako je například časté rušení výuky, které žák nekoriguje ani po napomenutí učitelem, fyzické napadení spolužáka, hrubé a vulgární vyjadřování se ke spolužákům, zlomyslné chování, zesměšňování, poškozování věcí atd.

c) *důtka ředitele školy*: je v kompetenci ředitele školy po projednání na pedagogické radě a je udělována jednak v případě, kdy ani po udělení důtky třídního učitele se chování žáka nezlepšilo, jednak v případech zvláště hrubého porušení pravidel, např. krádež, vandalství, ublížení spolužákům atd.

10) V případě vážného porušování pravidel má škola právo požádat o pomoc orgán sociálně - právní ochrany (Zákon o sociálně - právní ochraně dětí, č. 359/1999, ve znění zákona č. 436/2004)

11) Výchovná opatření stejného stupně se zpravidla udělují jednou za pololetí, mohou být však udělena i opakovaně.

12) Zákonný zástupce žáka má v případě zájmu právo projednat udělení jakéhokoli výchovného opatření osobně s třídním učitelem nebo ředitelem školy.

13) V případě častého porušování pravidel svolá ředitel školy společnou schůzku zástupců školy a zákonných zástupců žáka k projednání hodnocení chování. Cílem je dosáhnout účinné spolupráce rodiny a školy při nápravě chování žáka.

14) Na konci 1. a 2. pololetí je žák hodnocen z chování klasifikačním stupněm. Klasifikaci chování navrhuje třídní učitel po projednání se všemi učiteli, kteří ve třídě působí. Pokud se jedná o jiný než I. stupeň chování, projedná se na pedagogické radě a rozhoduje ředitel školy. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel uvedených v bodě 1 během celého pololetí.

15) Charakteristika jednotlivých stupňů:

a) *chování velmi dobré* (stupeň 1):

- nedochází k častějšímu nebo závažnějšímu porušování pravidel
- žák dokáže aplikovat pravidla chování do praktického života ve škole
- v případě porušení pravidel je žák schopen rychle a účinně na základě upozornění své jednání změnit
- po udělení výchovného opatření dojde k výraznému zlepšení chování

b) *chování uspokojivé* (stupeň 2):

- dopouští se opakovaně přestupků, případně po udělení důtky třídního učitele nebo ředitele školy nenastalo zlepšení
- dopustil se závažného porušení pravidel, například šikanování nebo hrubého násilí vůči spolužákovi, má neomluvenou absenci, slovně či fyzicky útočí proti pracovníkovi školy, nosí, propaguje, užívá nebo distribuuje návykové látky atd.

c) *chování neuspokojivé* (stupeň 3):

- žák se opakovaně dopouští hrubého porušování pravidel
- nezlepšuje své chování ani po předchozích postizích, dopustil se mimořádně závažného porušení pravidel s vysokou mírou nebezpečnosti pro školu, třídu nebo zdraví žáků

## ***B. Zásady a pravidla hodnocení průběhu a výsledku vzdělávání***

1) S pravidly hodnocení jsou žáci i jejich zákonní zástupci seznámeni při přijetí do školy nebo při přestupu žáka z jiné školy. Žákům jsou vždy zopakována na počátku školního roku. S pravidly a kritérii hodnocení v jednotlivých předmětech seznámí učitel žáky i zákonné zástupce vždy na počátku nového roku.

2) Žák musí předem vědět, jaké dovednosti, schopnosti a znalosti od něj budou požadovány.

3) Hodnocení se provádí klasifikačními stupni, ve čtvrtletí i během školního roku může být doplněno slovně, u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami může být po dohodě s jejich zákonnými zástupci použito slovní hodnocení i na vysvědčení.

4) Žák by měl být hodnocen co nejčastěji, a to se zaměřením na jeho pozitivní motivaci. Při celkovém hodnocení učitel vždy přihlíží i ke změnám ve výkonu, tj. k osobnímu pokroku žáka. Hodnocení formální (písemné) je vhodné co nejčastěji doplňovat hodnocením ústním.

5) Hodnocení vždy probíhá s ohledem na věková specifika žáků a na individuální možnosti žáka a s ohledem na jeho případná trvalá nebo momentální znevýhodnění a závažné indispozice.

- 6) Hodnocení není prostředkem k upevňování kázně a známka z vyučovacího předmětu nezahrnuje hodnocení žákovy chování (pokud toto chování není přímo kritériem v požadovaném výkonu, např. spolupráce ve skupině, komunikace s ostatními apod.).
- 7) Učitel vyváženě hodnotí a promítá do klasifikace vědomosti, dovednosti, postupy, domácí přípravu, práci s informacemi, úroveň komunikace a tvořivost žáka. Pokud jsou předmětem hodnocení požadované vědomosti, klasifikuje se jen probrané učivo.
- 8) Podklady pro hodnocení získává učitel s ohledem na charakter daného předmětu z písemných, ústních nebo jiných projevů žáka. S konkrétními způsoby seznámí učitel na začátku školního roku žáky.
- 9) V případech, kdy to charakter předmětu umožňuje, získává vyučující podklady pro hodnocení vyvážené na základě ústních, písemných a dalších projevů žáka a přihlíží přitom k individuálním charakteristikám a případným zdravotním znevýhodněním žáka, aby znevýhodnění v písemném nebo ústním projevu mohlo být v celkovém hodnocení kompenzováno. Pokud žák opakovaně selhává v písemných zkouškách, je mu vždy v případě jeho zájmu poskytnuta možnost ústního přezkoušení a naopak.
- 10) Učitel vždy žákům včas předem oznámí, že se bude psát společná klasifikovaná písemná práce v rozsahu větším než polovina vyučovací hodiny, aby se žáci na tuto práci mohli připravit. V jednom dnu nesmí docházet ke kumulaci více takových písemných prací, proto vyučující zapíše do třídní knihy tuto práci předem.
- 11) V případě delší nepřítomnosti žáka ve vyučování není žák hodnocen z učiva, které zmeškal nejméně po dobu 1 týdne. Prodloužení této lhůty při absencích delších než 1 týden zváží vždy učitel příslušného předmětu.
- 12) Učitel žáka seznámí s hodnocením písemné práce v co nejkratším termínu po napsání, ale nejpozději do 2 týdnů (nebrání-li tomu absence učitele nebo žáka). S žáky je vždy proveden rozbor práce, jsou seznámeni se správným řešením, popř. systémem bodového hodnocení a dalšími kritérii a je jim umožněno do opravené práce nahlédnout.
- 13) Pokud učitel v písemné práci zadává varianty (A, B, C...), dbá na stejnou náročnost jednotlivých variant.
- 14) Písemné práce žáků za školní rok jsou ukládány u učitele nejméně do konce září následujícího roku.
- 15) Zákonný zástupce žáka je v žákovské knížce nebo záznamníku nejméně dvakrát během pololetí informován o hodnocení žáka. Učitel informuje zákonného zástupce tak, aby záznamy v co nejkratší lhůtě zobrazily případné výrazné zhoršení hodnocení a aby zákonný zástupce mohl ze záznamů usuzovat na závěrečné hodnocení žáka na vysvědčení.
- 16) Zákonný zástupce má možnost se s hodnocením dítěte seznámit prostřednictvím třídních schůzek a konzultačních dnů (v oznámených termínech).
- 17) V každém pololetí je žák hodnocen samostatně, bez ohledu na dřívější výsledky v jiném pololetí. V každém předmětu je žák hodnocen samostatně, bez ohledu na výsledky v ostatních předmětech.
- 18) Kromě zvládnutí učiva je při hodnocení (podle charakteru předmětu) kladen důraz především na:
- aplikování získaných poznatků na řešení konkrétních problémů a úloh
  - uplatňování teoretických vědomostí v praxi
  - samostatnost myšlení, tvořivost, iniciativu, originalitu řešení
  - efektivní spolupráci ve skupině
  - samostatnost řešení úkolů
  - používání získaných vědomostí při formulaci vlastních názorů
  - efektivnost komunikace
  - samostatné vyhledávání a zpracování informací
  - snahu, aktivitu, pečlivost při práci
  - dodržování dohodnutých pravidel
  - zájem a ochotu při plnění zadaných úkolů
  - vytrvalost, pečlivost a přesnost při plnění zadaných úkolů
  - snahu o zlepšování vlastního výkonu
  - respektování zásad zdravého života
  - samostatnou přípravu na vyučování
  - dodržování pravidel bezpečnosti a hygieny při práci
  - užívání spisovného jazyka v písemném i ústním projevu

A) v předmětech s převahou naukového zaměření

### Stupeň 1 (výborný)

Žák samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti. Myslí logicky správně. Ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně a přesně, chápe vztahy mezi nimi a smysluplně propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný, výstižný, účinně se zapojuje do diskuze. Je schopen samostatně studovat vhodné texty, řešit problémy a obhajovat svá rozhodnutí. Plně respektuje demokratické principy, uvědoměle a aktivně pracuje v týmu, jeho působení je velmi přínosné. Je téměř vždy schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních členů.

- Tzn.:
- úkoly řeší samostatně
  - dokáže aplikovat získané vědomosti při řešení problémů a úkolů
  - úkoly řeší bez chyb nebo jen s drobnými chybami
  - používá správnou terminologii
  - chápe souvislosti
  - je schopen samostatně hovořit o daném problému, na doplňující otázky odpovídá bez potíží
  - při práci je aktivní, iniciativní, tvořivý
  - dokáže vyjadřovat své názory a používat argumenty na jejich podporu
  - dokáže aktivně a efektivně spolupracovat s dalšími členy skupiny
  - komunikuje ústně i písemně spisovnou normou, bez chyb nebo jen s drobnými chybami

### Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák s menšími podněty učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně, chápe vztahy mezi nimi a s menšími chybami propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků je zpravidla bez podstatných nedostatků. Zapojuje se do diskuze. Je schopen s menší pomocí studovat vhodné texty, řešit problémy a obhajovat svá rozhodnutí. Respektuje demokratické principy, v podstatě uvědoměle a aktivně pracuje pro tým, jeho působení je přínosné. Je většinou schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních členů.

- Tzn.:
- úkoly řeší téměř samostatně
  - získané vědomosti dokáže aplikovat většinou jen na úkoly již známého typu, výjimečně úkoly neznámé
  - chápe souvislosti
  - dopouští se málo častých závažnějších chyb nebo více častých drobných chyb, ale po upozornění je dokáže sám opravit
  - terminologie není vždy přesná
  - o problému je schopen hovořit vcelku samostatně, ale občas potřebuje doplňující otázky
  - při práci je spíše aktivní a iniciativní
  - většinou dokáže vyjadřovat své názory a argumentovat na jejich podporu
  - většinou dokáže aktivně a efektivně spolupracovat v rámci skupiny
  - komunikuje ústně i písemně spisovnou formou, s občasnými závažnějšími nebo častějšími drobnými chybami, chyby dokáže najít a opravit

### Stupeň 3 (dobrý)

Žák se v uplatňování osvojovaných poznatků a dovedností dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů učitele. Má nepodstatné mezery v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí, s většími chybami propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. Částečně se zapojuje do diskuze. Je schopen studovat podle návodu učitele. Občas nerespektuje demokratické principy,

v týmu pracuje ne příliš aktivně, jeho působení je přínosné v menší míře. Je schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních členů.

- Tzn.:
- samostatně řeší jen jednodušší úkoly
  - získané vědomosti dokáže aplikovat jen v některých případech
  - chápání souvislostí není úplné
  - dopouští se závažnějších chyb nebo více častých drobných chyb
  - o problému není schopen hovořit zcela samostatně, na návodné otázky odpovídá často s obtížemi a ne zcela správně
  - při práci je aktivní a iniciativní jen někdy
  - jen někdy dokáže podpořit své názory argumentací
  - ve skupině dokáže spolupracovat s občasnými potížemi
  - častěji chybuje ve spisovné komunikaci, s pomocí učitele dokáže chyby najít a opravit

#### *Stupeň 4 (dostatečný)*

U žáka se v uplatňování osvojených poznatků a dovedností vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery, chybně propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti, málo se zapojuje do diskuze. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti. Demokratické principy respektuje jen občas, práce v týmu se pouze účastní. Jeho působení není příliš přínosné. Sebehodnocení a hodnocení ostatních členů je schopen málokdy.

- Tzn.:
- většinu úkolů nedokáže samostatně vyřešit, je závislý na pomoci učitele
  - získané vědomosti nedokáže aplikovat při řešení daného problému
  - nechápe souvislosti v podstatných věcech
  - o tématu nebo problému není schopen hovořit samostatně, na doplňující a návodné otázky odpovídá s obtížemi a většinou chybně
  - dokáže řešit jen úkoly velmi jednoduché
  - dopouští se závažných chyb a v řešení úkolů jsou vážné nedostatky
  - při práci je většinou pasivní a málo iniciativní
  - má problémy s vyjádřením svých názorů a s argumentací
  - většinou nedokáže efektivně spolupracovat ve skupině
  - komunikuje převážně obecným jazykem, chyby s pomocí učitele najde, ale nezná spisovnou normu

#### *Stupeň 5 (nedostatečný)*

U žáka se v uplatňování osvojených vědomostí a dovedností vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Žák si požadované poznatky neosvojil, nesmyslně propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí. Neprojevuje samostatnost v myšlení. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti, nezapojuje se do diskuze. Chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Vůbec nerespektuje demokratické principy, nepracuje pro tým. Svou činností narušuje spolupráci, jeho působení není pro tým přínosné. Správného sebehodnocení a hodnocení ostatních členů není schopen.

- Tzn.:
- samostatně nevyřeší téměř žádný úkol
  - většinu úkolů nevyřeší ani s pomocí
  - není schopen aplikovat ani nejjednodušší vědomosti a informace
  - nerozumí terminologii
  - nedokáže reagovat na návodné otázky a nápovědu
  - při práci je pasivní
  - nedokáže spolupracovat ve skupině
  - komunikuje obecným jazykem, chyby většinou nedokáže najít ani s pomocí učitele, nezná spisovnou normu a má malou slovní zásobu



B) ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

#### *Stupeň 1 (výborný)*

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí. Vždy používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný a přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Aktivně se zajímá o umění a estetiku. Jeho tělesná zdatnost má vysokou úroveň.

#### *Stupeň 2 (chvalitebný)*

Žák je v činnostech aktivní, převážně samostatný, využívá své osobní předpoklady, které úspěšně rozvíjí. Používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení. Jeho projev je esteticky působivý, originální a má jen menší nedostatky. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje méně tvořivě. Má zájem o umění a estetiku. Je tělesně zdatný.

#### *Stupeň 3 (dobrý)*

Žák je v činnostech méně aktivní, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Materiály, nástroje a vybavení používá bezpečně a účinně pouze někdy. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu.

#### *Stupeň 4 (dostatečný)*

Žák je v činnostech málo aktivní i tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Materiály, nástroje a vybavení většinou nepoužívá bezpečně a účinně. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malý zájem a snahu.

#### *Stupeň 5 (nedostatečný)*

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Materiály, nástroje a vybavení nepoužívá téměř nikdy bezpečně a účinně. Jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci.

### *C) Hodnocení a klasifikace žáků se specifickými vzdělávacími potřebami*

#### *1. v předmětech s převahou naukového zaměření*

##### *Stupeň 1 (výborný)*

- ovládá bezpečně požadovaná fakta, pojmy, definice a poznatky
- myšlení je pohotové, dobře chápe souvislosti, myslí logicky správně
- je schopen samostatně studovat vhodné texty
- pracuje uvědoměle a aktivně v týmu, jeho působení je velmi přínosné
- je schopen téměř vždy sebehodnocení a hodnocení ostatních členů
- vyjadřuje se výstižně a poměrně přesně
- umí a používá kompenzační pomůcky
- pracuje spolehlivě s upraveným textem
- po zadání pracuje samostatně

##### *Stupeň 2 (chvalitebný)*

- v podstatě uceleně ovládá požadovaná fakta, pojmy, definice a poznatky, myslí logicky správně
- je schopen s menší pomocí samostatně studovat vhodné texty
- pracuje částečně aktivně v týmu, jeho působení je přínosné
- je schopen téměř vždy sebehodnocení a hodnocení ostatních členů
- vyjadřuje se méně výstižně, ale poměrně přesně
- umí a dovede použít kompenzační pomůcky
- pracuje spolehlivě s upraveným textem
- po zadání práce pracuje s jistotou

### *Stupeň 3 (dobrý)*

- má nepodstatné mezery v ucelenosti, přesnosti a úplnosti požadovaných faktů, pojmů, definic a poznatků
- myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v logice se vyskytují chyby
- je schopen studovat vhodné texty podle návodu učitele
- pracuje částečně aktivně v týmu, jeho působení je částečně přínosné, je schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních členů s dopomocí učitele
- vyjadřuje se obtížně a nepřesně
- dovede použít kompenzační pomůcky s návodem učitele
- pracuje spolehlivě s upraveným textem
- nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat

### *Stupeň 4 (dostatečný)*

- má závažné mezery v ucelenosti, přesnosti a úplnosti požadovaných faktů, pojmů, definic a poznatků
- v myšlení se vyskytují závažné chyby
- je nesamostatný v práci s vhodnými texty
- práce v týmu se pouze účastní, jeho působení je občas přínosné
- málokdy je schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních členů
- jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti
- kompenzační pomůcky používá s návodem učitele obtížně a s chybami
- má velké obtíže při práci s upraveným textem
- závažné chyby dovede s pomocí učitele opravit

### *Stupeň 5 (nedostatečný)*

- požadované poznatky si neosvojil
- samostatnost v myšlení neprojevuje
- je nesamostatný v práci s vhodnými texty ani s podněty učitele
- žák nepracuje pro tým
- správného sebehodnocení a hodnocení ostatních členů není schopen
- jeho ústní a písemný projev má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti
- kompenzační pomůcky nedovede použít ani s návodem učitele
- s upraveným textem nedovede pracovat
- chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele

## *2. ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného působení*

### *Stupeň 1 (výborný)*

- v činnostech je velmi aktivní se zájmem o umění, estetiku, tělesnou zdatnost
- pracuje velmi tvořivě, samostatně, plně využívá osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí
- jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný a přesný
- osvojené dovednosti, vědomosti a návyky aplikuje tvořivě

### *Stupeň 2 (chvalitebný)*

- v činnostech je aktivní, převážně samostatný
- úspěšně rozvíjí své osobní předpoklady
- projev je esteticky působivý, originální a má jen menší nedostatky
- osvojené dovednosti, vědomosti a návyky aplikuje samostatně, má zájem o umění, estetiku, tělesnou zdatnost

### *Stupeň 3 (dobrý)*

- v činnostech je méně aktivní, samostatný, pohotový, občas i pasivní
- nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu
- jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb
- jeho dovednosti a vědomosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele
- nemá aktivní zájem o umění, estetiku, tělesnou zdatnost

### *Stupeň 4 (dostatečný)*

- v činnostech je málo tvořivý, často pasivní
- rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé
- úkoly řeší s častými chybami
- dovednosti a vědomosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele
- projevuje velmi malý zájem a snahu

### *Stupeň 5 (nedostatečný)*

- v činnostech je skoro vždy pasivní
- rozvoj schopností je neuspokojivý
- jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu
- minimální osvojené dovednosti a vědomosti nedovede aplikovat
- neprojevuje zájem o práci, práci druhým znemožňuje

### *D) Hodnocení žáků mimořádně nadaných*

Pro mimořádně nadané žáky může zákonný zástupce požádat o sestavení individuálního plánu, platí zde stejná pravidla jako ve vyhlášce č. 73/2005 Sb. Z toho pak vychází hodnocení žáka i se všemi opatřeními. Ředitel školy může mimořádně nadaného žáka přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek z učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušky stanoví ředitel školy podle § 14 vyhlášky 73/2005 Sb. V případě mimořádného nadání v určitém předmětu může ředitel školy umožnit přecházet na dané předměty do vyššího ročníku. Další formou je umožnění volby nepovinných předmětů pro nadané děti.

### *E) Hodnocení žáků, na něž se vztahuje zákon č. 67/2022 Sb. „Lex Ukrajina“*

Tito žáci jsou ve školním roce 2021/2022 na vysvědčení hodnoceni klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů.

### *Celkové hodnocení*

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

#### *- prospěl (a) s vyznamenáním*

Žák prospěl s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 — chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré; v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel hodnocení žáků podle § 14 odst. z vyhlášky č. 48/2008 Sb. ve znění účinném od 1. 9. 2019.

#### *- prospěl (a)*

Žák prospěl, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

**- neprospěl (a)**

Žák neprospěl, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

**- nehodnocen (a)**

Žák je nehodnocen, není-li ho možné hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci 1. pololetí.

## **VI. Zásady a kritéria pro používání slovního hodnocení**

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, kterou dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

Slovní hodnocení vychází:

- z hodnocení výsledků ústního i písemného projevu,
- z pracovního tempa,
- ze schopnosti samostatně pracovat,
- ze schopnosti soustředit se.

Do slovního hodnocení jednotlivých předmětů se nesmí promítnout hodnocení chování žáka.

Ve slovním hodnocení se učitel vyjadřuje k těmto oblastem:

- osvojení znalostí základního učiva
- míra dosažení očekávaných výstupů
- úroveň dovedností a schopnost aplikovat získané poznatky
- přístup žáka k předmětu (zájem, snaha, úsilí)
- úroveň přípravy žáka (příprava na vyučování, domácí úkoly).

O slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení rozhoduje ředitel školy po projednání v pedagogické radě.

Třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na jinou školu.

Je-li žák hodnocen slovně, převede třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů slovní hodnocení do klasifikace pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání.

U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

### **Prospěch**

*Ovládnutí učiva předepsaného osnovami*

- |                  |                             |
|------------------|-----------------------------|
| 1 - výborný      | ovládá bezpečně             |
| 2 - chvalitebný  | ovládá                      |
| 3 - dobrý        | v podstatě ovládá           |
| 4 - dostatečný   | ovládá se značnými mezerami |
| 5 - nedostatečný | neovládá                    |

*Úroveň myšlení*

- |                  |   |
|------------------|---|
| 1 - výborný      | pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti |
| 2 - chvalitebný  | uvažuje celkem samostatně                 |
| 3 - dobrý        | menší samostatnost v myšlení              |
| 4 - dostatečný   | nesamostatné myšlení                      |
| 5 - nedostatečný | odpovídá nesprávně i na návodné otázky    |

### Úroveň vyjadřování

- |                  |   |
|------------------|---|
| 1 - výborný      | výstižné a poměrně přesné               |
| 2 - chvalitebný  | celkem výstižné                         |
| 3 - dobrý        | myšlenky nevyjadřuje příliš přesně      |
| 4 - dostatečný   | myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi |
| 5 - nedostatečný | odpovídá nesprávně i na návodné otázky  |

### Celková aplikace vědomostí, řešení úkolů, chyby, jichž se žák dopouští

- |                  |  |
|------------------|--|
| 1 - výborný      | užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou |
| 2 - chvalitebný  | dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb        |
| 3 - dobrý        | řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby      |
| 4 - dostatečný   | dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává  |
| 5 - nedostatečný | praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele   |

### Píle a zájem o učení

- |                  |   |
|------------------|---|
| 1 - výborný      | aktivní, učí se svědomitě a se zájmem       |
| 2 - chvalitebný  | učí se svědomitě                            |
| 3 - dobrý        | k učení a práci nepotřebuje větších podnětů |
| 4 - dostatečný   | malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty |
| 5 - nedostatečný | pomoc a pobízení k učení jsou neúčinné      |

### Chování

- |                  |  |
|------------------|--|
| 1 - velmi dobré  | Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.  |
| 2 - uspokojivé   | Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob. |
| 3 - neuspokojivé | Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.   |

## **VI. Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků**

Sebehodnocení je důležitou součástí procesu hodnocení. Je to jedna z výchovných metod. Žáci jsou navykáni na situaci, kdy hodnocení pedagogem, skupinou či jiným žákem bude předcházet sebehodnocení, s nímž bude vnější hodnocení konfrontováno. Žák si tak porovná svůj pohled na sebe sama, na své výkony s pohledy pedagogů a ostatních spolužáků. Zapojování žáků do procesu hodnocení zajišťují pedagogičtí pracovníci, kteří vedou žáky k tomu, aby se při sebehodnocení učili používat odpovídající kritéria pro hodnocení, všimli si toho, co je významné a podstatné.

Při sebehodnocení se žák snaží popsat např.

- co se mu daří,
- co mu ještě nejde,

- jak bude pokračovat dál,
- proč tomu tak je.

Sebehodnocení žáků nemá nahradit klasické hodnocení (hodnocení žáka pedagogem), ale má pouze doplňovat a rozšiřovat evaluační procesy a více aktivizovat žáka. Žák má právo na své sebehodnocení.

## VII. Komisionální přezkoušení žáka (pochybnosti ze strany zákonného zástupce)

Má-li rodič nebo zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace v jednotlivých předmětech na konci 1. nebo 2. pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 dnů od vydání vysvědčení, písemně požádat ředitele školy o jeho komisionální přezkoušení.

Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení písemné žádosti.

Komisi pro přezkoušení žáka jmenuje ředitel školy. V případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel, jmenuje komisi krajský úřad.

Komise je tříčlenná, tvoří ji:

- předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel
- zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu
- přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti.

Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení.

Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním; vyjádří se slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu.

Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka.

O komisionální zkoušce se pořizuje protokol.

Žák může v jednom dni konat přezkoušení pouze z jednoho předmětu.

Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.

Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy nebo jím pověřený učitel v souladu se vzdělávacím programem.

Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

## VIII. Opravná zkouška

Opravnou zkoušku koná žák školy, který je na konci 2. pololetí klasifikován nejvýše ze dvou povinných předmětů stupněm nedostatečný.

Opravné zkoušky nekonají žáci, kteří neprospěli z předmětů výchovného zaměření.

Termín opravné zkoušky stanoví ředitel školy nejpozději do konce příslušného školního roku, tj. do 31. srpna.

Nemůže-li se žák ze závažných důvodů dostavit k opravným zkouškám, umožní mu ředitel školy vykonání opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku, do té doby žák navštěvuje podmíněně vyšší ročník, popřípadě devátý ročník.

Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se nedostaví k jejímu konání, neprospěl.

Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravná zkouška je komisionální.

Školní řád nabývá platnosti dnem 24. června 2022



Mgr. Pavel Kasal  
ředitel školy

V Rudné 24. června 2022